

Prifysgol Wreccsam
Wrexham University

Gweithdrefn Uniondeb

Academaidd

2026/27

Cynnwys

1	Diben y Weithdrefn hon	2
2	Diffiniad a Chwmpas - Tramgwyddo yn erbyn Uniondeb Academaidd	3
3	Sefydliadau Partner	6
4	Polisiâu/Gweithdrefnau Perthnasol	6
5	Strategaeth Cyfathreb	6
6	Canfod Achos(ion) o Dramgwyddo yn erbyn Uniondeb Academaidd	7
7	Cyfweliad Ymchwilio Academaidd	8
8	Pennu Lefel y Torri	9
9	Mân Dramgwyddo yn erbyn Proses Uniondeb Academaidd	10
10	Proses Tramgwyddo Difrifol yn erbyn Uniondeb Academaidd	12
11	Aelodaeth o'r Pwyllgor Ymholi	12
12	Cosbau	15
13	Rhyngweithio â'r Weithdrefn Addasrwydd ar gyfer Ymarfer	20
14	Gweithredu Penderfyniad y Pwyllgor Ymchwilio	21
15	Cymorth i Fyfyrwyr mewn Gwrandawiadau	21
16	Presenoldeb mewn Gwrandawiadau	22
17	Llinell Amser Ar Gyfer Gwrandawiadau Tramgwydd Difrifol yn Erbyn Uniondeb Academaidd	23
18	Apeliadau Gan Ymgeiswyr a Gafwyd yn Euog O Dramgwyddo yn Erbyn Uniondeb Academaidd	24
18.1	Mân Dramgwyddo yn Erbyn Uniondeb Academaidd	24
18.2	Tramgwyddo Difrifol yn Erbyn Uniondeb Academaidd	24
19	Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol dros Addysg Uwch (OIA)	26
20	Monitro'r Weithdrefn	27
21	Ffurflenni	27
22	Hygyrchedd	27
Atodiad 1 – Protocol mewn perthynas â myfyrwyr sydd wedi'u cofrestru ar ddyfarniadau Prifysgol Caer		28

1 Diben y Weithdrefn hon

1.1 Mae Prifysgol Wrecsam yn gwneud dyfarniadau i'w fyfyrwyr yn seiliedig ar eu cyflawniad eu hunain, gan ddefnyddio'r sgiliau a'r ddealltwriaeth maen nhw wedi'u caffael yn ystod eu hastudiaethau yn y Brifysgol. O ganlyniad, mae'n trin pob achos o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd o ddifrif, gan eu bod yn cynrychioli methiant i barchu tegwch y broses asesu.

1.2 Cyfrifoldeb myfyrwyr a staff yw cydweithio i sicrhau bod uniondeb academaidd yn cael ei gadarnhau bob amser ac nad yw unrhyw ddifaterwch am yr uniondeb academaidd gofynnol yn digwydd o ganlyniad i gamddealltwriaeth neu ddiffyg ymwybyddiaeth.

1.3 Mae Prifysgol Wrecsam yn ymrwmo i'r canlynol.

- Sicrhau bod y weithdrefn hon yn cael ei gweithredu mewn modd teg, cyson ac amserol.
- Darparu gwybodaeth glir mewn perthynas â'r weithdrefn hon a'r diffiniad o'r hyn sy'n gyfystyr ag uniondeb academaidd mewn llawlyfrau rhaglenni ac ar borth Amgylchedd Dysgu Rhithwir Myfyrwyr (VLE).
- Rhoi mynediad i fyfyrwyr at ddeunyddiau a gwasanaethau ar-lein i gefnogi eu datblygiad o ran deall sut i osgoi llên-ladrad.
- Sicrhau bod egwyddorion cyfiawnder naturiol yn cael eu harsylwi drwy gydol y broses o roi'r weithdrefn hon ar waith.

1.4 Mae'r Brifysgol yn disgwyl i bob myfyriwr gymryd cyfrifoldeb am ddiogelwch eu gwaith eu hunain a chymryd camau rhesymol i atal eraill rhag ei gopïo.

1.5 Mae'r Brifysgol yn disgwyl i bob myfyriwr gymryd cyfrifoldeb am ddiogelwch eu gwaith eu hunain a chymryd camau rhesymol i atal eraill rhag copïo oddi wrthynt. Mae'r Brifysgol wedi ymrwmo i Siarter Uniondeb Academaidd y QAA (<https://www.qaa.ac.uk/about-us/what-we-do/academic-integrity/charter>), ac mae'n ymrwmo i weithredu ei egwyddorion a'i ymrwymadau sy'n cynnwys gweithio gyda staff a myfyrwyr ac, ar y cyd ar draws y sector, i ddiogelu a hyrwyddo uniondeb academaidd, a chymryd camau lle na lynir at uniondeb academaidd. Fel rhan o hyn mae'r Brifysgol yn ymrwmo i'r egwyddorion canlynol:

- Mae pawb yn gyfrifol fel rhan o ddull 'cymuned gyfan'.
- Dull 'cymuned gyfan'.
- Gweithio gyda'n gilydd fel sector.
- Ymgysylltu â myfyrwyr a'u grymus.
- Grymuso ac ymgysylltu â staff.
- Polisiâu ac arferion sefydliadol cyson ac effeithiol.
- Ymreolaeth sefydliadol.

2 Diffiniad a Chwmpas - Tramgwyddo yn erbyn Uniondeb Academaidd

2.1 Mae'n dramgwydd yn erbyn uniondeb academaidd i gyflawni unrhyw weithred lle gall person gael mantais na chaniateir ar ei gyfer ei hun neu ar gyfer rhywun arall. Bydd hyn yn berthnasol p'un a yw'r ymgeisydd yn gweithredu ar ei ben ei hun neu ar y cyd ag arall/eraill. Gall y camau gweithredu ddigwydd yn ystod neu mewn perthynas ag arholiad ffurfiol, darn o waith cwrs, neu unrhyw fath o asesiad a gynhelir wrth ddilyn cymhwyster.

2.2 Bydd y weithdrefn hon yn berthnasol i bob myfyriwr (a addysgir ac ymchwil) sydd wedi'i gofrestru ym Mhrifysgol Wrecsam, gan gynnwys y rhai sy'n astudio mewn colegau/sefydliadau partner a myfyrwyr sy'n astudio'n gyfan gwbl ar-lein neu drwy ddysgu o bell¹.

2.3 Bydd y weithdrefn hon yn berthnasol i honiadau o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd ar unrhyw gydran a aseswyd sy'n cyfrannu at ddyfarniad Prifysgol Wrecsam neu ddyfarniad gan Brifysgol Cymru².

2.4 Os bydd force majeure, mae'r Bwrdd Academaidd yn cadw'r hawl i amrywio, yn ôl yr angen, y camau gweithdrefnol a nodir yn adrannau 7-11 Gall hyn gynnwys, ond heb fod yn gyfyngedig i, ddileu neu symleiddio prosesau'r panel i roi awdurdod i Ddeon Academaidd Cyfadrn neu eu henwebeion i bennu canlyniadau uniondeb. Bydd y Bwrdd Academaidd yn sicrhau bod tegwch myfyrwyr yn cael ei gynnal o dan unrhyw drefniadau dros dro Newydd.

2.5 Pan fo honiad sy'n cwestiynu uniondeb ymchwil yn ymwneud â rhywun a ariennir gan, neu sy'n ymwneud â, Cyngor(hau) Ymchwil (gan gynnwys gweithredu fel goruchwyliwr ar gyfer myfyriwr ôl-raddedig y Cyngor Ymchwil neu sy'n ymwneud â gweithgareddau adolygu gan gymheiriaid), hyd yn oed os yw'n ymwneud â gwaith nad yw'n gysylltiedig â grant gan Gyngor Ymchwil, gellir rhoi gwybod i'r Cyngor perthnasol unwaith y bydd lefel y tor-rheol wedi'i phennu. Yn dibynnu ar ganlyniadau, bydd y Cyngor perthnasol fel arfer yn cael gwybod ar y camau canlynol:

- Pan fydd canlyniad achos bach yn hysbys.
- Pan fydd canlyniad achos mawr yn hysbys.

Mae'r Cyngorau'n cadw'r hawl i gymryd camau priodol ynghylch unrhyw ddyletswyddau sy'n cael eu cyflawni ar eu cyfer ar unrhyw adeg yn ystod y broses.

Yn ogystal, mae gofyniad statudol i'r Pwyllgor Uniondeb Ymchwil ddarparu adroddiad blynyddol i Fwrdd y Llywodraethwyr ar bob achos cysylltiedig.

¹ Ar gyfer myfyrwyr sydd wedi cofrestru ar ddyfarniad corff proffesiynol e.e. NCTJ, CIM ac ati, bydd y weithdrefn/rheoliadau ynghylch uniondeb academaidd y corff hwnnw yn berthnasol.

² Ar gyfer myfyrwyr ymchwil sy'n astudio ar gyfer dyfarniad Prifysgol Caer, bydd gweithdrefn Uniondeb Academaidd ac Ymchwil Prifysgol Caer yn berthnasol. Darperir y protocol i'w ddefnyddio yn Atodiad 1 o'r weithdrefn hon.

2.6 Os canfyddir bod honiad o dorri uniondeb academiaidd wedi'i brofi, ar unrhyw adeg ar ôl i farc gael ei gymeradwyo gan fwrdd asesu, bydd gan Bwyllgor Ymholi yr awdurdod i ganslo canlyniad yr asesiad a gyhoeddwyd yn flaenorol.

2.7 Pan ganfyddir honiad o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd, ar unrhyw adeg ar ôl i unigolyn gael ei dderbyn i radd neu os bydd unrhyw ddyfarniad arall wedi'i roi neu ei dyfarnu, bydd gan y Bwrdd Academiaidd yr awdurdod i fynd â'r radd oddi ar yr unigolyn neu i ddirymu dyfarniad academiaidd arall o'r fath.

2.8 Pan fydd myfyriwr hefyd yn aelod o staff, gall y Dirprwy Is- Ganghellor awdurdodi amrywiad i'r weithdrefn i ganiatáu i'r Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddu Myfyrwyr, neu'r person a enwebir ganddo, ymgymryd â'r dyletswyddau a neilltuwyd i'r Is-Ddeon o dan y weithdrefn hon.

2.9 Mae enghreifftiau penodol o ymddygiad a allai ddod o dan y diffiniad o fethiannau i gadw at uniondeb academiaidd wedi'u nodi isod, er y dylid nodi nad yw'r rhestr hon yn gynhwysfawr a bod y Brifysgol yn cadw'r hawl i gynnwys mathau eraill o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd o dan y weithdrefn hon, os yw'n barnu ei bod yn briodol.

Enghreifftiau lle na lynir wrth Uniondeb Academiaidd;

- **Llên-ladrad:** a ddiffinnir fel defnyddio geiriau neu syniadau person arall heb gydnabod a'u cyflwyno i'w hasesu fel pe baent yn waith eich hun. Gall hyn gynnwys copïo, cyfieithu o un iaith i iaith arall neu aralleirio heb ei gydnabod. Mae'n cynnwys defnyddio dyfyniadau o waith wedi'i gyhoeddi neu heb ei gyhoeddi gan bobl eraill, boed o lyfrau, erthyglau, y rhyngrwyd neu unrhyw fformat arall, pan nad yw'r dyfyniadau hyn wedi'u cydnabod fel y cyfryw drwy gael eu rhoi mewn dyfynodau a'u cydnabod. Gall hefyd gynnwys defnyddio crynodebau o syniadau, dyfarniadau, diagramau, graffiau, lluniadau, rhaglenni cyfrifiadurol, canlyniadau labordy neu arolwg person arall heb gyfeirio at y person hwnnw yn y testun a'r ffynhonnell yn y llyfryddiaeth.
 - *Nodyn: Ni fydd y Brifysgol yn derbyn diffyg dealltwriaeth o'r gofynion ar gyfer cydnabod gwaith pobl eraill fel amddiffyniad cyfreithlon ar gyfer diystyru uniondeb academiaidd.*
- **Contractio gyda thrydydd parti i ysgrifennu darn o waith:** mae hyn yn cynnwys unrhyw gamau lle mae trydydd parti yn ymgymryd â gwaith ar ran y myfyriwr p'un a yw'r myfyriwr yn talu amdano ai peidio. Mae'r diffiniad o drydydd parti yn cynnwys cyd-fyfyriwr, ffrind neu aelod o'r teulu ond os yw'n fyfyriwr arall, mae'r myfyriwr hwnnw hefyd yn destun gweithredu o dan y weithdrefn hon.
 - Mae'r categori hwn hefyd yn cynnwys deunydd a geir o safleoedd traethodau masnachol ar y rhyngrwyd neu unrhyw asiantaethau tebyg eraill.
- **Defnydd Anaddas o safleoedd, cymwysiadau, offer Deallusrwydd Artiffisial ac ati:** mae hyn yn cynnwys gwaith a gynhyrchwyd gan offer deallusrwydd artiffisial ac yna'n cael ei hawlio fel gwaith ysgrifennu'r myfyriwr ei hun. Mae hyn yn cynnwys ond heb fod yn

gyfyngedig i wefannau fel ChatGPT ac ati. Gall y gwefannau hyn eu hunain fod yn arfau defnyddiol a ddefnyddir yn briodol ond gall y modd y cânt eu defnyddio fod yn gyfystyr â thorri Cywirdeb Academiaidd. Dylai myfyrwyr gyfeirio at ganllawiau'r Brifysgol ar AI Generatif (<https://wrexham.libguides.com/generativeai/cy>) a'r meini prawf a nodir ym manylion y dasg, a cheisio cyngor gan y Tîm Rhaglen a'r tîm Sgiliau Dysgu yn ôl yr angen.

- **Ailddefnyddio eich deunydd eich hun** (naill ai'n rhannol neu'n gyfan gwbl): a gyflwynwyd yn flaenorol i gefnogi cais am gredyd academiaidd, ac eithrio pan gyfeirir yn briodol at hyn neu pan fo'n ailgyflwyniad o waith a fethwyd yn flaenorol ac wedi'i awdurdodi gan dîm y rhaglen.
- **Cydgynllwynio:** diffinnir hyn fel gwaith sydd wedi'i wneud gan neu gydag eraill ond a gyflwynir fel gwaith un person yn unig. Gall hyn hefyd fod yn berthnasol pan gyflwynir gwaith un person yn enw un arall. Lle gwneir hyn gyda gwybodaeth y cychwynnwr neu, gellir ystyried bod y ddau barti ar fai. Ni ddylid cymysgu hyn â gwaith grŵp pan ddarperir cyngor clir ar yr hyn y caniateir ei gyflwyno i'w asesu. Oni bai ei fod yn cael ei gynghori'n benodol i'r gwrthwyneb, dylai unrhyw waith a gyflwynir i'w asesu fod yn un i'r unigolyn ac nid i grŵp.
- **Ffugio data:** gwneud hawliadau ffug i fod wedi cynnal arbrofion, arsylwadau, cyfweiliadau neu fathau eraill o gasglu a dadansoddi data, neu weithredu'n anonest mewn unrhyw ffordd arall.
- **Methu â chael caniatâd priodol i gynnal ymchwil:** lle mae hyn yn ymwneud yn uniongyrchol ag astudiaethau myfyriwr. Gall hyn gynnwys methu â chael cymeradwyaeth foesegol neu gynnal ymchwil sylfaenol pan mai dim ond ymchwil eilaidd sydd wedi'i gymeradwyo.
- **Cyflwyno tystiolaeth o amgylchiadau esgusodol:** i fyrddau asesu, sy'n profi'n anwir neu sydd mewn unrhyw ffordd yn camarwain neu a allai gamarwain y Byrddau.
- **Cyflwyniad i ystafell arholi neu gyfleusterau cysylltiedig unrhyw ddeunyddiau anawdurdodedig:** megis llyfr, llawysgrif, data neu bapurau rhydd, gwybodaeth a geir drwy unrhyw ddyfais electronig, neu unrhyw ffynhonnell o wybodaeth anawdurdodedig. Bydd hyn yn cael ei ystyried yn dor-rheol, p'un a gafodd y rhain eu defnyddio i ennill mantais ai peidio.
- **Copïo gan neu gyfathrebu gydag unrhyw berson arall:** yn ystod arholiad neu mewn prawf dosbarth, gan gynnwys arholiadau/profion ar-lein ac wyneb yn wyneb, ac eithrio fel yr awdurdodwyd gan y goruchwyliwr.
- **Cyfathrebu'n electronig ag unrhyw berson arall:** naill ai o fewn neu y tu allan i leoliad yr arholiad, ac eithrio fel yr awdurdodwyd gan y goruchwyliwr.
- **Dynwared ymgeisydd arholiad neu ganiatáu i chi eich hun gael eich dynwared.**
- **Cyflwyno sgript arholiad neu gyflwyniad fel eich gwaith eich hun pan fydd y sgript yn cynnwys deunydd a gynhyrchir drwy ddulliau anawdurdodedig.**
- **Unrhyw gamau eraill sy'n arwain at y myfyriwr yn cael mantais annheg.**

3 Sefydliadau Partner

3.1 Pan fydd staff academiaidd yn nodi achos o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd mewn sefydliad partner, dylid dilyn y weithdrefn a nodir yn adrannau 7-9 isod. Os oes angen cyfweiliad ymchwilio academiaidd, mae staff yn y sefydliad partner yn cael eu hawdurdodi i gynnal y cyfweiliad hwn ac os bernir bod digon o dystiolaeth i ddelio â'r mater (naill ai fel achos o fân annoethineb neu fân uniondeb academiaidd) dylid dilyn y weithdrefn berthnasol a gosod cosb briodol. Dylid rhoi gwybod i'r tîm Gweinyddu Myfyrwyr am achosion yr ymdrinnir â nhw yn y modd hwn cyn gynted ag y byddant wedi'u cwblhau. Dylid cadw cofnod ysgrifenedig o unrhyw gyfweiliadau a gynhelir gyda'r myfyriwr a hefyd eu e-bostio i academicintegrity@wrexham.ac.uk.

3.2 Os penderfynir y dylid ymdrin â'r toriad fel toriad difrifol o uniondeb academiaidd, dylid llenwi ffurflen atgyfeirio a'i hanfon at academicintegrity@wrexham.ac.uk i bwyllgor ymholi gael ei gynnull i ddelio â'r mater hwn. Dylid darparu tystiolaeth o'r toriad uniondeb academiaidd ynghyd â'r ffurflen atgyfeirio, yn ogystal â manylion unrhyw doriadau blaenorol gan y myfyriwr hwnnw.

3.3 Ni ddylid dyfarnu marc ar gyfer yr asesiad, ac os oes bwrdd asesu ar fin cyfarfod, dylid dyfarnu marc o 0H tra bo'r tor-reol yn cael ei ymchwilio.

4 Polisiâu/Gweithdrefnau Perthnasol

4.1 Mae'r Polisiâu/Gweithdrefnau isod i'w gweld yn: <https://wrexham.ac.uk/cy/ansawdd-a-rheoliadau/gweithdrefnau-myfyrwyr/>

- Gweithdrefn Addasrwydd i Ymarfer.
- Polisi a Gweithdrefn Amgylchiadau Esgusodol.
- Polisi Ymgysylltu Academiaidd Myfyrwyr.

5 Strategaeth Cyfathreb

5.1 Mae canllawiau a ffurflenni a thempledi safonol ar gael i'w defnyddio gan staff a gellir eu gweld drwy'r [WYOU](#).

5.2 Mae canllawiau wedi'u datblygu ar gyfer myfyrwyr fel eu bod yn glir ynghylch goblygiadau peidio â chadw at uniondeb academiaidd a sut y caiff y weithdrefn ei gweithredu ac mae hyn ar gael gan y VLE Myfyrwyr. Mae canllawiau ar sut i osgoi llên-ladrad a gwella ysgrifennu academiaidd hefyd ar gael o Sgiliau Astudio Academiaidd: <https://wrexham.libguides.com/astudioynybrifysgol/cy>.

6 Canfod Achos(ion) o Dramgwyddo yn erbyn Uniondeb Academaidd

6.1 Bydd unrhyw berson sydd, boed yn ystod y cyfnod marcio neu wedi hynny, yn ystyried neu'n amau bod ymgeisydd wedi tramgwyddo yn erbyn y weithdrefn uniondeb academaidd, yn adrodd y mater i Arweinydd y Rhaglen.

6.2 Rhaid i honiadau gael eu hategu gan dystiolaeth ddogfennol o'r tor-rheol, gan gynnwys y briff asesu gwreiddiol. Dylai'r person sy'n canfod y tor-rheol honedig, er enghraifft, yn achos llên-ladrad, dynnu sylw at y rhannau hynny yn y sgript lle maen nhw'n credu eu bod yn destun llên-ladrad, a darparu nodyn o'r ffynonellau y cymerwyd y testun ohonynt, gan baru'r ddau lle bo hynny'n bosibl. Mewn achosion lle defnyddir meddalwedd paru testun, dylid nodi bod adroddiad gwreiddioldeb Turnitin yn gymorth pan amheuir bod llên-ladrad ac nad yw ynddo'i hun yn darparu prawf o lôn-ladrad; mae'r penderfyniad ynghylch a yw llên-ladrad wedi digwydd ai peidio yn un o farn academaidd. (Gall canran uchel mewn Adroddiad Gwreiddioldeb ddigwydd pan nad yw llên-ladrad yn bresennol, ac nid yw canran isel mewn Adroddiad Gwreiddioldeb yn profi nad yw llên-ladrad wedi digwydd). Fodd bynnag, nid yw offer a systemau gwirio ar gyfer canfod Deallusrwydd Artiffisial Cynhyrchiol yn dderbyniol fel tystiolaeth ar hyn o bryd.

6.3 Tra bod yr honiad yn cael ei ymchwilio dylid rhoi marc o 0H ar gyfer y gwaith sy'n cael ei ystyried. Os nad yw'n bosibl cwblhau'r ymchwiliad cyn cynnal bwrdd asesu, bydd y marc o 0 yn cael ei brosesu a bydd cod dilyniant o Wedi'i Ddal yn cael ei ddefnyddio.

6.4 Os codir honiad ar ôl i Fwrdd Asesu gytuno ar farc, yna caiff marc y myfyriwr ei atal yn ogystal â'i statws dilyniant nes bod y broses wedi'i chwblhau.

6.5 Lle mae amheuaeth o dorri uniondeb academaidd dylid cynnal cyfweiliad ymchwiliol academaidd yn unol â pharagraff 7.3 isod. Dylid gwneud hyn p'un ai a oes tystiolaeth gadarn ychwanegol o'r tor-rheol wedi'i chasglu ai peidio.

6.6 Os amheuir achos o gydgyllwynio, dylid cynnal trafodaethau cychwynnol gyda thîm y rhaglen i sicrhau nad oes dryswch gyda chydweithio. Yn hyn o beth, mae'n hanfodol, pan ganiateir gweithio mewn grŵp, bod paramedrau'n cael eu gwneud yn glir i fyfyrwyr ac oni nodir yn benodol fel arall, y dylid cynhyrchu unrhyw waith a gyflwynir i'w asesu ar sail unigol.

6.7 Hyd nes y bydd y weithdrefn wedi'i chwblhau, gall y myfyriwr barhau ar ei raglen astudio hyd nes y gwneir penderfyniad, er mwyn sicrhau nad yw myfyriwr o dan anfantais academaidd os na chaiff yr honiad ei gadarnhau. Dylai'r Bwrdd Dyfarniadau/Asesu Dilyniant perthnasol ystyried y marciau sydd ar gael a phenderfynu a ddylid caniatáu cyfle i fyfyrwr ailgyflwyno gwaith ar gyfer unrhyw fodiwlau nad ydynt yn destun ymchwiliad.

7 Cyfweiliad Ymchwilio Academiaidd

7.1 Os yw'r marciwr yn amau bod achos o dorri uniondeb academiaidd wedi bod dylai'r myfyriwr sydd dan amheuaeth gael ei gyfweld er mwyn penderfynu p'un a oes achos i'w ateb ai peidio. Disgwylir y broses hon pan mae tystiolaeth ddogfennol addas i gadarnhau'r honiad wedi'i chanfod yn ogystal â phan nad yw wedi'i chael.

7.2 Gall amheuron y marciwr ddeillio o ystyried ffactorau amrywiol e.e:

- Gallai'r gwaith fod mewn iaith wahanol i'r hyn sy'n cael ei ddefnyddio fel arfer gan y myfyriwr.
- Efallai nad yw'r gwaith yn debyg iawn i'r hyn sy'n cael ei drafod mewn tiwtorialau neu gyfarfodydd goruchwyllo.
- Efallai nad yw'r deunydd ffynhonnell yr un fath â'r hyn sy'n cael ei argymhell ar restrau darllen.
- Gall y gwaith fod o safon llawer uwch nag a gyflwynwyd yn flaenorol gan y myfyriwr.

7.3 Bydd y weithdrefn ganlynol yn cael ei defnyddio os amheuir yr uchod:

- Dylai'r marciwr roi gwybod i Arweinydd y Rhaglen am eu hamheuron. Os mai'r marciwr yw Arweinydd y Rhaglen, bydd y mater yn cael ei drafod gydag aelod arall o dîm y rhaglen a/neu'r Deon Cyswllt perthnasol sy'n gyfrifol am y maes pwnc.
- Bydd Arweinydd y Rhaglen yn cyfweld â'r myfyriwr gyda'r marciwr yn bresennol yn y cyfarfod hwnnw, neu'n gofyn i aelod arall o'r staff – nad oedd yn rhan o'r broses farcio ond sydd ag arbenigedd priodol – fod yn bresennol.
- Gwahoddir y myfyriwr i gyfarfod lle rhoddir cyfle iddo egluro sut y datblygwyd y darn o waith. Dylid ei gwneud yn glir i'r myfyriwr ymlaen llaw nad yw'r cyfarfod hwn yn rhan o'r broses asesu ond yn hytrach ei fod yn rhan o broses i benderfynu a oes achos yn erbyn uniondeb academiaidd i'w ateb. Dylid annog y myfyriwr i ddod ag unrhyw ddrafftiau blaenorol o'r aseiniad gyda nhw ac unrhyw nodiadau bras a wnaed yn ystod ei ddatblygiad.
- Os yw myfyriwr yn dymuno dod â rhywun gyda nhw i'r cyfweiliad, bydd y darpariaethau yn adran 15 isod yn berthnasol.
- Dylid cynnal y cyfweiliad â'r myfyriwr cyn gynted â phosibl ar ôl yr atgyfeiriad i Arweinydd y Rhaglen.
- Argymhellir y pynciau canlynol i'w trafod yn ystod y cyfarfod: ffynonellau a ddefnyddiwyd gan y myfyriwr, methodoleg, y prosesau meddwl sy'n gysylltiedig â'r casgliad/canfyddiadau, y broses ddatblygu sy'n gysylltiedig ag ysgrifennu'r aseiniad, yn enwedig yr amserlenni. Dylid gwneud pob ymdrech i roi cyfle i'r myfyriwr ddangos mai eu gwaith eu hunain yw'r gwaith.

- Os penderfynir, o ganlyniad i'r cyfweiliad, nad oes achos prima facie, ni chymerir unrhyw gamau pellach o dan y Weithdrefn Uniondeb Academaidd. Hysbysir y myfyriwr yn ysgrifenedig na fydd unrhyw gyhuddiad a dylid marcio'r gwaith fel arfer.
- Os penderfynir bod achos prima facie i'w ateb, dylid cyfeirio'r achos at y Deon Cyswllt perthnasol sy'n gyfrifol am y maes pwnc gan ddarparu copi o nodiadau'r cyfweiliad ymchwiliol academaidd.

8 Pennu Lefel y Torri

8.1 Unwaith y bydd Arweinydd y Rhaglen yn fodlon bod digon o dystiolaeth i sefydlu achos prima facie o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd, byddant yn ymgynghori â'r Deon Cyswllt i bennu lefel y toirad ac felly'r dull o ddelio ag ef.

8.2 Ar gyfer myfyrwyr ar lefel 3, mae pob achos cyntaf o dorri rheolau i'w drin fel camymddygiad mân.

8.3 Ar gyfer myfyrwyr y tu allan i lefel 3, gan y bydd yr achos yn cael ei drin fel Annoethineb - dim ond yr holl ffactorau canlynol sy'n berthnasol:

- Tor-rheol am y tro cyntaf ydyw..
- Mae'r tor-rheol wedi digwydd o fewn 12 mis cyntaf o amser y myfyriwr yn y Brifysgol (waeth beth fo'i lefel).
- Os oes arwyddion bod y tor-reol wedi digwydd oherwydd arfer academaidd gwael yn hytrach nag ymgais fwriadol i gael mantais annheg, gellir penderfynu dosbarthu'r tor-reol fel camgymeriad.
- Mewn achos o'r fath, dylid cefnogi'r myfyriwr gyda'i waith ysgrifennu academaidd er mwyn sicrhau na fydd y tor-reol yn digwydd eto, a dylai Arweinydd y Rhaglen gynnig cyfarfod i ddarparu cymorth i'r myfyriwr. Gallai cymorth ychwanegol fod ar ffurf mynychu sesiynau sgiliau astudio academaidd dros gyfnod penodedig, neu unrhyw ddull arall y mae Arweinydd y Rhaglen yn ei ystyried yn briodol..
- Dylid hysbysu'r myfyriwr yn ffurfiol ac yn ysgrifenedig am y camymddygiad, gan nodi'r camau sydd eu hangen i wella, a dylid ei gwneud yn glir i'r myfyriwr y byddai unrhyw dorri rheolau yn y dyfodol yn cael ei drin yn ffurfiol yn unol â'r weithdrefn uniondeb academaidd. Dylid e- bostio nodyn o'r digwyddiad i academicintegrity@wrexham.ac.uk a fydd yn cael ei roi ar gofnod y myfyriwr.
- Dylid marcio'r gwaith yn unol â'r meini prawf asesu a'r cynllun marcio arferol, gan anwybyddu'r adrannau hynny nad ydynt yn waith gwreiddiol y myfyriwr.

8.4 Os bydd Arweinydd y Rhaglen a'r Is-ddinan yn penderfynu bod y tor-rheol o natur fwy difrifol, gallant ei ddynodi naill ai'n dor-rheol mân a fydd yn cael ei ddatrys o fewn yr Adran Academaidd, neu'n dor-rheol mawr a fydd yn cael ei drin yn ganolog drwy gyfrwng Pwyllgor Ymchwilio..

8.5 Bydd achos o fân dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd yn cael ei ddatblygu os nad oedd bwriad i dwyllo'n fwriadol, er enghraifft techneg gyfeirio wael.

8.6 Bydd achos o dorri uniondeb academiaidd yn ddifrifol yn cael ei symud yn ei flaen os oedd bwriad i dwyllo'n fwriadol. Yn ogystal â thwylo'n fwriadol, dylid trin achos o dorri uniondeb academiaidd dro ar ôl tro fel achos difrifol..

8.7 Pan fydd honiadau o dorri rheolau wedi codi yn ystod arholiadau, bydd y Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddiaeth Myfyrwyr yn penderfynu ar lefel y tor-rheol, ar ôl ymgynghori â'r Is-Ddeon perthnasol..

9 Mân Dramgwyddo yn erbyn Proses Uniondeb Academiaidd

9.1 Ar gyfer Sefydliadau Partner, cyfeiriwch at baragraff 3.1 o'r weithdrefn hon.

9.2 Os bydd Arweinydd y Rhaglen a'r Deon Cyswllt, ar ôl ystyried y dystiolaeth, yn penderfynu y dylid ymdrin â'r achos fel mân dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd, bydd y weithdrefn isod yn cael ei dilyn. Fel arfer, ni ystyrir bod toriad o uniondeb academiaidd yn un mân os yw toriad blaenorol wedi digwydd. Fodd bynnag, dylid cymryd gofal mewn achosion lle gallai amseriad asesiadau fod yn gydamserol, ac lle nad yw myfyrwyr wedi derbyn adborth ynghylch y toriad cyntaf cyn cyflawni toriad pellach.

9.3 Bydd y myfyriwr yn cael gohebiaeth yn rhoi gwybod iddynt am union natur y tor-amod a chynnig y cyfle iddynt fynychu cyfarfod gydag Arweinydd y Rhaglen a'r Deon Cyswllt neu enwebai priodol a benodir gan y Deon Cyswllt. Dylai'r ohebiaeth gynnwys copïau o'r dystiolaeth a ystyriwyd gan Arweinydd y Rhaglen (PL) a'r Deon Cyswllt wrth drafod. Sylwer nad oes rhaid cynnal y cyfarfod hwn a gellir ei hepgor, yn enwedig os nad yw'r myfyriwr yn dymuno cynrychioli ei hun unwaith eto.

9.4 Bydd y myfyriwr hefyd yn cael gwybod y byddant yn cael cyfle i amddiffyn eu hunain ac y gallant fynd â rhywun gyda nhw (gweler adran 15. Dylid hefyd cynghori'r myfyriwr y dylent ddarparu tystiolaeth ddogfennol o unrhyw amgylchiadau personol lliniarol cyn y cyfarfod ac mai dim ond yn ôl disgresiwn y Deon Cyswllt neu'r enwebai priodol y caiff ei dderbyn. Sylwer nad oes rhaid cynnal y cyfarfod hwn a gellir ei hepgor, yn enwedig os nad yw'r myfyriwr yn dymuno cynrychioli ei hun unwaith eto.

9.5 Os yw myfyriwr yn astudio ar gampws ar wahân i gampws Wrecsam, neu'n astudio'n gyfan gwbl ar-lein neu drwy ddysgu o bell, gellir trefnu cyfarfod wedi'i hwyluso'n electronig.

9.6 Os yw'r myfyriwr wedi nodi y byddant yn mynychu'r cyfarfod ac wedi hynny'n absennol, bydd y cyfarfod yn mynd rhagddo yn eu habsenoldeb.

9.7 Os yw aelod o staff wedi nodi y byddant yn mynychu ac yn absennol wedyn, dylid gohirio'r cyfarfod hyd nes y bydd yr aelod o staff dan sylw ar gael neu os pan fydd dewis arall priodol wedi'i nodi.

9.8 Os daw tystiolaeth newydd i'r amlwg yn ystod y cyfarfod sy'n dangos bod y toriad o natur fwy difrifol nag a ystyriwyd yn wreiddiol, gall y Deon Cyswllt gyfeirio'r mater i'w ystyried gan Bwyllgor Ymholi fel tramgwyddo difrifol yn erbyn uniondeb academiaidd. Bydd y myfyriwr yn cael gwybod am y rhesymau dros y penderfyniad hwn ac yn cael cyflwyno tystiolaeth bellach i amddiffyn ei hun.

9.9 Yn dilyn y gwrandawriad, bydd Arweinydd y Rhaglen a'r Deon Cyswllt yn penderfynu a yw'r achos wedi'i brofi ar gydbwysedd tebygolrwydd ac yn pennu'r gosb sydd i'w gosod. Os yw'r myfyriwr wedi codi amgylchiadau personol lliniarol yn y gwrandawriad a bod tystiolaeth wedi'i darparu yn unol â'r weithdrefn berthnasol, gellir ystyried yr amgylchiadau hyn wrth benderfynu ar y gosb ond nid yn y penderfyniad ynghylch a yw'r achos wedi'i brofi.

9.10 Bydd Arweinydd y Rhaglen a'r Deon Cyswllt yn rhoi sylw dyledus i'r Ystod o Gosbau a Argymhellir wrth benderfynu ar y gosb sydd i'w gosod a bydd hefyd yn ystyried unrhyw gynseiliau a osodwyd mewn unrhyw fân achosion blaenorol.

9.11 Rhaid i Arweinydd y Rhaglen lenwi Ffurflen Atgyfeirio Mân Uniondeb Academiaidd (tudalen 26) y dylid ei hanfon at academicintegrity@wrexham.ac.uk. Anfonir copi o'r ffurflen hon at y myfyriwr gan nodi'r toriad a'r gosb a bennwyd.

9.12 Os yw'r dystiolaeth a ystyriwyd yn dangos bod y myfyriwr yn cael anawsterau gydag ymarfer academiaidd, bydd cymorth adferol priodol hefyd ar gael a bydd y myfyriwr yn cael ei annog i ymgysylltu â'r cymorth hwnnw er mwyn osgoi ailadrodd y toriad.

9.13 Hysbysir y myfyriwr yn ysgrifenedig o'r penderfyniad a'r gosb cyn gynted â phosibl a heb fod yn hwyrach na 5 diwrnod gwaith o ddyddiad y gwrandawriad. Os nad yw'r achos yn cael ei brofi, bydd unrhyw dystiolaeth neu ddogfennaeth sy'n ymwneud â'r achos yn cael eu dinistrio ac ni fydd unrhyw gofnod yn cael ei gadw yn ffeil y myfyriwr. Fodd bynnag, bydd cofnod cyffredinol o'r achos, nad yw'n nodi manylion y myfyriwr, yn cael ei gynnal at ddibenion ystadegol. Os bydd yr achos yn cael ei brofi, bydd cofnod ffurfiol o'r toriad yn cael ei roi ar y system cofnodion myfyrwyr fel y gellir cadw cofnod canolog.

9.14 Os yw'r myfyriwr yn dymuno apelio yn erbyn y penderfyniad, rhaid iddo wneud hynny'n ysgrifenedig o fewn deg diwrnod gwaith i ddyddiad y llythyr canlyniadau, yn dilyn y canllawiau a ddarperir yn adran 18 o'r weithdrefn hon.

10 Proses Tramgwyddo Difrifol yn erbyn Uniondeb Academaidd

10.1 Os bydd Arweinydd y Rhaglen a'r Deon Cyswllt, ar ôl ystyried y dystiolaeth, yn penderfynu y dylid ymdrin â'r achos fel tramgwyddo difrifol yn erbyn uniondeb academaidd, dilynir y weithdrefn isod.

10.2 Bydd Arweinydd y Rhaglen yn cynghori'r tîm Gweinyddu Myfyrwyr drwy academicintegrity@wrexham.ac.uk o'r toriad honedig a bydd tîm yr Ansawdd a Rheoleiddio yn sicrhau bod yr achos yn cael ei gyfeirio i'w ystyried yn y Pwyllgor Ymholi nesaf sydd ar gael. Dylai'r holl dystiolaeth ddogfennol i gefnogi'r achos gael ei anodi'n glir a'i darparu gan Arweinydd y Rhaglen heb fod yn hwyrach na deg diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad. Dylai'r ddogfennaeth hon gynnwys briff yr aseiniad (am dorri rheolau mewn asesiad nad yw'n arholiad), cyfarwyddiadau'r arholiad (am dorri rheolau mewn arholiadau) y nodiadau o'r cyfweiliad ymchwiliol, llawlyfr y modiwl a darnau perthnasol o waith(iau) a gyflwynwyd gan y myfyriwr.

10.3 Bydd yr achos yn erbyn y myfyriwr yn cael ei gyflwyno gan Arweinydd y Rhaglen neu ei enwebai.

11 Aelodaeth o'r Pwyllgor Ymholi

11.1 Bydd Ansawdd a Rheoleiddio yn darparu swyddog ac ysgrifennydd i gefnogi'r Pwyllgor Ymholi. Rôl y swyddog fydd darparu canllawiau mewn perthynas â rheoliadau, polisiau a gweithdrefnau'r Brifysgol ac, yn ystod y drafodaeth mewn perthynas â'r gosb sydd i'w gosod, i ddarparu canllawiau mewn perthynas â chynseiliau. **Bydd y swyddog hefyd yn aelod o'r Pwyllgor Ymholi ac yn cymryd rhan yn y broses o holi a gwneud penderfyniadau mewn rôl ymgynghorol.**

11.2 Ar gyfer torri rheolau gan fyfyrwyr sy'n astudio ar raglenni a addysgir, bydd y Pwyllgor Ymholi yn cynnwys dau aelod o staff academaidd sy'n annibynnol ar y maes pwnc mae'r myfyriwr yn astudio ynddo, a bydd un ohonynt yn gweithredu fel Cadeirydd.

11.3 Ar gyfer torri rheolau gan fyfyrwyr sy'n astudio ar raglenni ymchwil Prifysgol Cymru, bydd y Pwyllgor Ymholi yn cynnwys dau aelod o staff academaidd sydd hefyd yn aelodau o'r Pwyllgor Ymchwil (RC) neu Bwyllgor Graddau Ymchwil y Brifysgol (URDC UoW). Bydd y Cadeirydd yn cael ei ddewis o'r grŵp hwn.

11.4 Cynhelir Pwyllgorau Ymholi naill ai wyneb yn wyneb neu drwy ddulliau electronig. Os yw myfyrwyr yn astudio ar gampysau ar wahân i gampws Wrexham, neu'n astudio'n gyfan gwbl ar-lein neu drwy ddysgu o bell, trefnir gwrandawriad a hwylusir yn electronig, lle bo hynny'n bosibl.

11.5 Mewn achosion o gydgyllwynio lle mae dau neu fwy o fyfyrwyr yn ymwneud â'r achos, gall y Cadeirydd benderfynu clywed yr achosion hyn gyda'i gilydd, er y bydd pob myfyriwr yn cael cyfle i ofyn i'r achosion gael eu clywed ar wahân. Os bydd un myfyriwr yn gwneud cais o'r fath, bydd pob achos cysylltiedig yn cael ei glywed ar wahân.

11.6 Bydd yr Ysgrifennydd yn cyngori'r myfyriwr a'r Pwyllgor ar ddyddiad, amser a lleoliad y gwrandawriad ac yn darparu copiâu o'r dogfennau sydd i'w hystyried i'r myfyriwr a'r Pwyllgor. Bydd y myfyriwr yn:

- Cael copi o'r weithdrefen.
- Cael gwybod am yr hawl i gael dod â rhywun gyda nhw (gweler adran 15).
- Darparu tystiolaeth o unrhyw amgylchiadau personol lliniarol.
- Clywed yr holl dystiolaeth ac i alw a holi tystion.

11.7 Os yw'r myfyriwr yn darparu tystiolaeth ddogfennol ychwanegol yn y gwrandawriad, gellir derbyn hyn ond dim ond gyda chaniatâd penodol y Cadeirydd.

11.8 Bydd yn ofynnol i'r myfyriwr gadarnhau i'r Ysgrifennydd a fydd yn mynychu'r gwrandawriad ai peidio ac a yw'n bwriadu dod â rhywun gydag ef/hi. (Gweler adran 17 am amserlenni i gydymffurfio â'r gofyniad hwn a adran 16 am ragor o wybodaeth).

11.9 Diben y Pwyllgor Ymholi fydd ystyried y dystiolaeth a gyflwynwyd a phenderfynu a yw'r achos, ar gydbwysedd tebygolrwydd, wedi'i brofi. Os caiff ei brofi, bydd y Pwyllgor yn penderfynu ar y gosb sydd i'w gosod.

11.10 Bydd y Swyddog Cyflwyno yn cyflwyno'r achos yn erbyn y myfyriwr, gan alw unrhyw dystion yn ôl yr angen. Bydd gan y Pwyllgor, y Swyddog Cyflwyno a'r myfyriwr hawl i holi'r tystion. Yn dilyn y cwestiynau hyn, bydd y tystion fel arfer yn tynnu'n ôl. Os yw'r Pwyllgor yn dymuno i'r tystion fod yn bresennol drwy gydol y gwrandawriad, gofynnir am gytundeb y myfyriwr a'r Swyddog Cyflwyno.

11.11 Bydd y myfyriwr yn cael cyfle i gyflwyno amddiffyniad ac i alw unrhyw dystion maen nhw'n barnu eu bod yn briodol. Bydd gan y Pwyllgor, y Swyddog Cyflwyno a'r myfyriwr hawl i holi'r tystion hyn.

11.12 Bydd gan y Pwyllgor a'r Swyddog Cyflwyno hawl i holi'r myfyriwr.

11.13 Gall y Pwyllgor a'r myfyriwr holi'r Swyddog Cyflwyno.

11.14 Mae gan y myfyriwr ac unrhyw berson cysylltiedig hawl i glywed yr holl dystiolaeth. Gall y Cadeirydd wahodd cyfraniadau gan y person sy'n mynychu gyda'r myfyriwr.

11.15 Gall Cadeirydd y Pwyllgor ystyried gohirio casglu tystiolaeth bellach ar gais aelodau'r Pwyllgor, y Swyddog Cyflwyno neu'r myfyriwr.

11.16 Yn dilyn clywed yr holl dystiolaeth, bydd y Swyddog Cyflwyno a'r myfyriwr yn tynnu'n ôl a bydd y Pwyllgor yn ystyried ei ddyfarniad.

11.17 Bydd y penderfyniad yn cael ei wneud ar gydbwysedd tebygolrwydd ac ni fydd yn ofynnol i'r Pwyllgor brofi bwriad ar ran y myfyriwr i brofi'r achos. Fodd bynnag, gall diffyg bwriad i ymgysylltu ag uniondeb academiaidd fod yn berthnasol wrth ystyried cosb briodol.

11.18 Fel arfer, ni fydd y Pwyllgor yn cael gwybod am unrhyw dramgwyddo blaenorol yn erbyn uniondeb academiaidd cyn dod i'w benderfyniad. Fodd bynnag, bydd y Swyddog yn rhoi gwybod i'r Pwyllgor am doriadau blaenorol cyn dod i benderfyniad ar gosb briodol. Yn ogystal, os oes rheswm da dros gynghori'r Pwyllgor am dramgwyddo blaenorol yn erbyn uniondeb academiaidd am eu bod yn cael effaith faterol ar y ffeithiau dan sylw, yna caiff y wybodaeth honno ei chynghori i'r Pwyllgor cyn iddynt wneud penderfyniad. Dylid ystyried a yw effaith niweidiol y datgeliad hwn yn drech na'i werth tystiolaethol a dim ond mewn amgylchiadau eithriadol y dylid rhyddhau gwybodaeth.

11.19 Os bydd y Pwyllgor o'r farn nad yw'r achos wedi'i brofi, hysbysir y myfyriwr yn ysgrifenedig a chaiff holl dystiolaeth yr achos ei dynnu o ffeil a chofnod y myfyriwr. Fodd bynnag, bydd cofnod cyffredinol o'r achos, nad yw'n nodi manylion y myfyriwr, yn cael ei gynnal at ddibenion ystadegol.

11.20 Os bydd y Pwyllgor yn canfod bod yr achos wedi'i brofi, bydd yn mynd ymlaen i ystyried y gosb sydd i'w gosod, gan ystyried yr ystod a argymhellir o gosbau a ddarperir yn y paragraff isod ac unrhyw gynseiliau. Bydd y Pwyllgor hefyd yn cael proffil marciau'r myfyriwr ac unrhyw gonfensiynau asesu a rheoliadau ar gyfer y rhaglen astudio dan sylw a bydd yn ystyried y rhain yn ystod ei drafodaethau.

11.21 Os yw'r myfyriwr yn dymuno apelio yn erbyn penderfyniad y Pwyllgor Ymholi, rhaid iddo wneud hynny'n ysgrifenedig yn dilyn y canllawiau a ddarperir yn adran 18 o'r weithdrefn hon.

12 Cosbau

12.1 Torri Rheolau yn Fân (ond gallant hefyd gael eu diffinio fel rhai mawr yn dibynnu ar amgylchiadau penodol)

Tor-amod	Ystyriaethau'r Panel	Cosb Awgrymedig
Copïo ffynonellau heb ddyfynodau a/neu wrth gyfeirio at destun ond bod y cyfeiriadau'n cael eu cynnwys mewn llyfryddiaeth neu restr gyfeirio	Bydd maint yr adrannau sydd wedi'u copïo hefyd yn bwysig, ynghyd ag ystyriaeth o fwriad (i dwyllo) wrth benderfynu p'un a yw'n drosedd fach neu fawr. Dylid rhoi ystyriaeth i p'un a yw'r canran yn cynnwys nifer o ddarnau bach sydd yn cyd-fynd neu lai o rannau sylweddol sydd yr un fath.	• Cerydd ffurfiol. • Y gwaith i gael ei farcio gan anwybyddu'r adrannau lle mae prawf o lôn-ladrad.
Cyflwyno eu gwaith eu hunain sydd eisoes wedi'i asesu ar gyfer ar gyfer asesiad arall un ai o fewn y Brifysgol neu i sefydliad arall heb unrhyw fwriad o dwyllo		• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.
Caniatáu i fyfyrwr arall gopïo gwaith a'i gyflwyno fel un eu hunain	(Lle nad yw'r myfyrwr wedi ennill unrhyw fantais) Mae'r achos hwn o dor-uniondeb yn berthnasol i achosion o Gydgynllwynio lle mae un myfyrwr wedi gwneud y rhan fwyaf o'r gwaith.	• Cerydd Ffurfiol yn unig.
Cyfathrebu gydag ymgeisydd arall mewn arholiad neu brawf yn y dosbarth	Gellir cyfrif hyn fel trosedd fach lle nad oes unrhyw dystiolaeth o unrhyw fantais yn cael ei hennill.	• Cerydd ffurfiol yn unig.

12.2 Torri Rheolau yn Fân neu'n Sylweddol

Tor-amod	Ystyriaethau'r Panel	Cosb Awgrymedig
Defnydd estynedig o ffynonellau heb eu cydnabod (toriad cyntaf)	Dylid rhoi ystyriaeth i p'un a yw'r gyfran o ffynonellau sydd heb eu cydnabod yn cynnwys nifer o ddarnau bach sy'n cyfateb neu lai o rannau sylweddol sydd yr un fath a hefyd p'un ai yw'r drosedd yn deillio o sgiliau astudio gwael.	- Cerydd ffurfiol. BYCHAN: - Y gwaith i gael ei farcio gan anwybyddu'r adrannau lle mae prawf o lôn-ladrad. MAWR - Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.
Defnydd heb ei gydnabod a/neu ddefnydd amhriodol o Ddeallusrwydd Artiffisial i gynhyrchu rhan o'r aseiniad (toriad cyntaf)	Dylid rhoi ystyriaeth i ba raddau y gwnaed defnydd o AI a hefyd a yw'r drosedd yn deillio o sgiliau astudio gwael.	- Cerydd ffurfiol. BYCHAN: - Y gwaith i gael ei farcio gan anwybyddu'r adrannau lle mae prawf eu bod wedi eu cynhyrchu gan Ddeallusrwydd Artiffisial. MAWR - Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.

12.3 Torri Rheolau Difrifol

Tor-amod	Ystyriaethau'r Panel	Cosb Awgrymedig
Defnydd estynedig o ffynonellau heb eu cydnabod (toriad cyntaf)	Toriad cyntaf <u>gyda</u> thystiolaeth o fwriad i dwyllo (fel arall gweler Bychan).	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer y modiwl heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.
Defnydd estynedig o ffynonellau heb eu cydnabod (ail dorriad)	Pennir canlyniad yr ail dorriad p'un a oedd bwriad i dwyllo ai peidio.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer y modiwl heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.
Defnyddio gwaith eraill (e.e. cronfeydd traethodau neu gan fyfyrwyr eraill y mae'r myfyriwr yn eu hadnabod) a'i gyflwyno fel eu gwaith hwy eu hunain.	Os yw'r defnydd yn fychan ac yn gyfyngedig (o ffynonellau sydd ar gael yn gyhoeddus), gall y myfyriwr gael yr hawl i ailgyflwyno ar ddisgresiwn y Panel. Ar gyfer Traethodau Dan Gytundeb gweler rhes 9.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer y modiwl heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.
Cytundebu gyda 'Melin Draethawd' neu 'Gwasanaeth Twyllo dan Gytundeb'		• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer y modiwl heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.
Cydgynllwynio â myfyrrwyr eraill	Dylid rhoi ystyriaeth i fwriad y myfyriwr yn yr achos hwn, a'r budd anghymesur (h.y. lle mae un myfyriwr wedi cwblhau'r rhan fwyaf o'r gwaith, gweler rhes 3). Lle mae'n fwriad gan fyfyrwyr i dwyllo, gellir gwrthod yr hawl i ailgyflwyno ar ddisgresiwn y Panel.	• Cerydd Ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.
Defnydd heb ei gydnabod a/neu ddefnydd amhriodol o Ddeallusrwydd Artiffisial i gynhyrchu rhan o'r aseiniad (toriad cyntaf)	Toriad cyntaf <u>gyda</u> thystiolaeth o fwriad i dwyllo (fel arall gweler Bychan).	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer y modiwl heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.

Tor-amod	Ystyriaethau'r Panel	Cosb Awgrymedig
neu aseiniad cyfan		
Defnydd heb ei gydnabod a/neu ddefnydd amhriodol o Ddeallusrwydd Artiffisial i gynhyrchu rhan o'r aseiniad (ail dorriad) neu aseiniad cyfan	Pennir canlyniad yr ail drosedd p'un a oedd bwriad i dwyllo ai peidio.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr aseiniad heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno.
Caniatáu i fyfyrwr arall gopïo gwaith a'i gyflwyno fel un eu hunain a'i gyflwyno fel eu gwaith eu hunain <i>(lle mae perchennog y gwaith wedi ennill mantais ariannol/derbyn taliad)</i>	Lle mae'r Panel yn credu bod bwriad i ennill mantais ariannol yn darparu gwasanaethau ysgrifennu traethodau anghyfreithlon, gallant wahardd y myfyrwr, ar eu disgresiwn. Gall y Brifysgol hefyd benderfynu adrodd am y mater i'r awdurdodau.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr aseiniad heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno. <i>Os dyfarnwyd marc i'r asesiad eisoes mae gan y Pwyllgor hawl i ddiddymu'r marc hwnnw yn unol â pharagraffau 2.7 a 14.4 o'r weithdrefn</i> • Gwahardd o'r Brifysgol***
Copïo oddi wrth ymgeisydd arall neu gyfathrebu ag ymgeisydd arall mewn arholiad neu brawf yn y dosbarth er mwyn ennill mantais		• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.
Cyflwyno unrhyw lawysgrif, testun wedi'i argraffu, cyfrifiannell, llyfr neu eiriadur anawdurdodedig neu anodi unrhyw offer a ganiateir er mwyn ennill mantais		• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr asesiad gyda chyfle i ailgyflwyno ar gyfer marc wedi'i gapio.

Tor-amod	Ystyriaethau'r Panel	Cosb Awgrymedig
Cymryd arno i fod yn ymgeisydd ar all mewn arholiad neu brawf yn y dosbarth neu ganiatáu i rywun weithredu yn y ffordd yma ar eu rhan	(os yw'r ddau ohonynt yn fyfyrwyr bydd dau doriad yn digwydd)	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr arholiad heb unrhyw gyfle i ail-sefyll. • Gwahardd o'r Brifysgol.
Dweud celwyddau am ganlyniadau ymchwil/prosiect	Ynghylch mesurau lliniaru, dylid rhoi ystyriaeth i'r bwriad i dwyllo ac os oedd yr achos o ddweud celwyddau yn fwriadol neu wedi'i gamddeall fel allosodiad neu ehangiad.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr aseiniad heb unrhyw gyfle i ailgyflwyno. • Gwahardd o'r Brifysgol.
Methu â sicrhau caniatâd priodol i gynnal gwaith ymchwil	Ynghylch mesurau lliniaru, dylid rhoi ystyriaeth i lefel yr arweiniad ynghylch prosesau moesegol / prosesau cymeradwyo eraill a roddwyd i'r myfyriwr, ac a allai'r myfyriwr gredu yn rhesymol eu bod wedi sicrhau'r hawliau angenrheidiol. Mewn achosion o fethiant bwriadol / anfwriadol, mae gan y Panel yr hawl i wrthod unrhyw ailgyflwyno yn ôl eu disgrisiwn.	• Cerydd ffurfiol. • Marc o sero ar gyfer yr aseiniad gyda chyfle i ailgyflwyno / dim cyfle i ailgyflwyno prosiect ymchwil newydd. • Gwahardd o'r Brifysgol.

NODER: Bydd cerydd ffurfiol yn cyd-fynd â'r holl gosbau uchod a gwneir cofnod o hyn yn ffeil y myfyriwr ac ar y System Cofnodion Myfyrwyr (SITS).

12.4 Dylid defnyddio'r ystod hon o gosbau fel canllaw yn unig ac nid yw'n gynhwysfawr nac yn gyfyngedig. Caiff y Pwyllgor, yn ôl ei ddisgresiwn, ddisodli cosbau eraill fel maen nhw'n tybio sy'n briodol. Dyma enghreifftiau o gosbau eraill:

- Canslo marciau'r myfyriwr yn rhannol neu gyfarwyddyd i'r marcwyr i anwybyddu unrhyw destun llên-ladrad wrth farcio.
- Lleihau canlyniad y radd o un dosbarth neu beidio â dyfarnu rhagoriaeth, fel y bo'n briodol.
- Anghymhwysu'r myfyriwr o arholiadau yn y dyfodol (sy'n berthnasol i dorri dorri rheolau a gyflawnwyd yn ystod arholiadau).

12.5 Efallai yr hoffai'r Pwyllgor ystyried y ffactorau ychwanegol canlynol wrth bennu lefel y gosb:

- Yn achos llên-ladrad, p'un a yw'r cyflwyniad gan y myfyriwr yn gynnar yn ei astudiaethau academiaidd yn y Brifysgol.
- Yn achos arholiadau, p'un a yw'r tor-rheol wedi bod o fudd i'r myfyriwr.
- P'un a yw dull y tor-rheol yn dangos ymgais fwriadol i dwyllo'r marcwyr ai peidio.
- P'un a fu tor-rheolau blaenorol sy'n dangos diffyg uniondeb academiaidd neu ysgrifennu academiaidd gwael.
- P'un a yw'r myfyriwr yn cydnabod ei dor-reol ac yn dangos dealltwriaeth o'r camymddygiad ac yn dangos myfyrdod

12.6 Mae'r Rheoliadau Academiaidd yn caniatáu dau ddull o gyfrifo dosbarthiadau gradd. Un o'r dulliau hyn yw ystyried marciau Lefel 6 yn unig. Efallai yr hoffai'r Pwyllgor ystyried hyn wrth benderfynu ar gosbau sy'n ymwneud â thorri rheolau ar Lefel 4 a 5.

12.7 Efallai yr hoffai'r Pwyllgor ystyried unrhyw amgylchiadau personol lliniarol a ddatganwyd gan y myfyriwr wrth benderfynu ar lefel y gosb, ar yr amod bod tystiolaeth ddogfennol briodol yn cael ei darparu gan y myfyriwr mewn modd amserol.

12.8 Os mai'r gosb a roddir yw y dylid canslo marc yn gyfan gwbl neu'n rhannol, ni ddylid lleihau neu ddileu effaith y gosb hon drwy effaith unrhyw ail-ddilysu'r rhaglen honno yn y dyfodol.

13 Rhyngweithio â'r Weithdrefn Addasrwydd ar gyfer Ymarfer

13.1 Pan ganfyddir bod mân dramgwyddo neu dramgwyddo difrifol yn erbyn uniondeb academiaidd mewn rhaglen broffesiynol, bydd y Pwyllgor yn cyfeirio'r achos at Yr Arweinydd Rhaglen perthnasol i'w ystyried o dan y Weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer. Nodir rhaglenni perthnasol ar y ffurflen atgyfeirio.

14 Gweithredu Penderfyniad y Pwyllgor Ymchwilio

14.1 Os bydd achos honedig o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd yn cael ei ymchwilio ar adeg cyfarfod y Bwrdd Asesu perthnasol, dylai'r Bwrdd Dyfarniadau/Asesu Dilyniant perthnasol ystyried y marciau sydd ar gael a phenderfynu a ddylid caniatáu cyfle i fyfyrwr ailgyflwyno gwaith ar gyfer unrhyw fodiwlau nad ydynt yn destun ymchwiliad.

14.2 Wrth benderfynu ar y gosb sydd i'w gosod, bydd y Pwyllgor Ymchwilio yn rhoi ystyriaeth briodol i broffil marc cyffredinol y myfyriwr a hefyd yn penderfynu ar ganlyniad cyffredinol y myfyriwr. Bydd y penderfyniad hwn yn cael ei hysbysu i Arweinydd y Rhaglen, y Deon Cyswllt perthnasol a'r Swyddog Mewnffurfio a Chydymffurfiaeth, os yw'n briodol. Bydd Cadeiryddion y bwrdd modiwlau a'r bwrdd dilyniant perthnasol hefyd yn cael eu hysbysu, a bydd penderfyniad y Pwyllgor Ymchwilio yn rhwymol ac yn cael ei weithredu gan y Byrddau hynny.

14.3 Yn eithriadol, bydd y Pwyllgor Ymholi yn cael ei rymuso, fel Panel o Fwrdd Academiaidd, i amrywio'r rheoliadau academiaidd er mwyn sicrhau y gellir gweithredu cosb benodol am dorri rheolau o dan y weithdrefn hon.

14.4 Os canfyddir bod achos yn erbyn uniondeb academiaidd wedi'i brofi ar ôl cyhoeddi marciau'r myfyriwr, bydd gan y Pwyllgor Ymholi yr awdurdod i ganslo'r canlyniad a gyhoeddiwyd yn flaenorol a rhoi'r canlyniad y mae wedi'i ystyried yn briodol. Os yw'r newid hwn yn golygu nad yw'r myfyriwr bellach yn gymwys i gael dyfarniad a bod dyfarniad eisoes wedi'i roi, gofynnir i'r Bwrdd Academiaidd ddirymu'r dyfarniad hwnnw. Yn achos dyfarniadau a roddwyd gan Brifysgol Cymru/Prifysgol Caer, gofynnir i Fwrdd Academiaidd Prifysgol Cymru/Prifysgol Caer ddirymu'r dyfarniad.

15 Cymorth i Fyfyrwyr mewn Gwrandawiadau

(Mae'r paragraff hwn yn berthnasol i bob gwrandawriad myfyriwr o dan y weithdrefn hon, er na fyddai disgwyl fel arfer y byddai rhywun yn mynychu gyda'r myfyriwr pe bai'r toriad wedi'i ddiffinio fel annoethineb yn unig, gan y byddai'r cyfarfod hwn yn adferol yn hytrach na un sy'n cosbi.)

15.1 Gall myfyriwr fod yng nghwmni myfyriwr arall, ffrind, perthynas, aelod o staff y Brifysgol neu goleg/sefydliad partner, aelod o Undeb y Myfyrwyr neu unrhyw berson arall y mae ei angen i'w cefnogi oherwydd anghenion unigol e.e., gofalwr neu gyfieithydd. Os yw'r myfyriwr yn bwriadu dod â rhywun gyda nhw i'r cyfarfod, dylai roi gwybod i'r Ysgrifennydd am enw'r person cysylltiedig cyn y gwrandawriad a datgan a oes gan y person hwnnw gymwysterau cyfreithiol. Bydd y myfyriwr yn gyfrifol am sicrhau bod y dyddiad, yr amser a'r lleoliad a'r dogfennau angenrheidiol yn cael eu darparu i'r person sy'n mynd gyda nhw.

15.2 Gall unrhyw unigolyn sy'n bresennol i gefnogi myfyriwr siarad ar ran y myfyriwr wrth gyflwyno ei achos, a hefyd caniateir iddo egluro pwyntiau trafod i'r myfyriwr a'r panel. Fodd bynnag, dylai'r holl gwestiynau gan y panel i'r myfyriwr ei hun gael eu hateb gan y myfyriwr, ac nid ei berson cymorth. Yn ogystal â hyn, ni all person cymorth weithredu mewn modd cyfreithiol heb

ganiatâd pendant y Cadeirydd, oni bai y rhoddwyd gwybod ymlaen llaw y bydd y myfyriwr yn cael ei gynrychioli.

15.3 Fel arfer, dim ond un person fydd yn mynd gyda'r myfyriwr, ond mewn amgylchiadau eithriadol, gall person ychwanegol fynychu gyda nhw, gyda chaniatâd penodol y Cadeirydd.

15.4 Os yw'r myfyriwr yn dymuno cael ei gynrychioli gan berson sydd â chymwysterau cyfreithiol neu gynrychiolydd corff proffesiynol, mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i gael ei chynrychiolydd cyfreithiol ei hun yn bresennol a rhaid i'r myfyriwr hysbysu'r Ysgrifennydd o'r gwrandawriad o'r bwriad hwn o leiaf bum diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad. Bydd pob parti yn ysgwyddo'i gostau cyfreithiol ei hun a bydd y myfyriwr yn gyfrifol am sicrhau bod y dyddiad, yr amser a'r lleoliad a'r dogfennau angenrheidiol yn cael eu darparu i'r rhai sy'n eu cynrychioli.

15.5 Dylid nodi na chaniateir i unrhyw berson fynychu gyda'r myfyriwr os gellir dangos y gallai'r person gael mantais bersonol drwy bresenoldeb e.e., myfyriwr sy'n destun tramgwyddo tebyg yn erbyn gweithdrefnau'r Brifysgol.

16 Presenoldeb mewn Gwrandawriadau

(Mae'r paragraff hwn yn berthnasol i gyfweiliadau ymchwiliol academiaidd a mân dramgwyddo a thramgwyddo difrifol yn erbyn uniondeb academiaidd.)

16.1 Os bydd myfyriwr yn cynghori y byddant yn mynychu'r gwrandawriad ond wedi hynny, nad yw'n mynychu ac na ddarperir unrhyw reswm nac ymddiheuriadau, bydd y gwrandawriad yn parhau yn eu habsenoldeb. Os darperir rhesymau, bydd y Cadeirydd yn penderfynu a ddylid caniatáu gohiriad ai peidio.

16.2 Os na all myfyriwr fynychu gwrandawriad am resymau eithriadol e.e., myfyriwr rhyngwladol sydd wedi dychwelyd adref ar ôl i fisa ddod i ben, rhaid iddo gynghori'r Ysgrifennydd heb fod yn hwyrach na 48 awr cyn y gwrandawriad. Lle bo'n bosibl, darperir cyfle i'r achos gael ei glywed drwy ddulliau electronig a/neu bydd y myfyriwr yn cael ei wahodd i gyflwyno datganiad ysgrifenedig i'w ystyried gan y Pwyllgor Ymholi.

16.3 Os bydd y myfyriwr yn gofyn am ohirio, gofynnir am dystiolaeth o amgylchiadau personol lliniarol a'i chyflwyno i'r Cadeirydd i'w chymeradwyo. Os caiff ei gymeradwyo gan y Cadeirydd, rhoddir gohiriad ond ar un achlysur yn unig.

16.4 Os bydd myfyriwr yn cynghori na fydd yn mynychu'r gwrandawriad neu na dderbynnir ateb yn dilyn un nodyn atgoffa, bydd y gwrandawriad yn mynd yn ei absenoldeb.

16.5 Os na fydd y Swyddog Cyflwyno yn mynychu'r gwrandawriad, bydd y Cadeirydd yn penderfynu a ddylid caniatáu gohirio.

16.6 Os yw aelod o'r Pwyllgor Ymholi wedi nodi y byddant yn mynychu ac yn absennol wedyn, dylid gohirio'r cyfarfod hyd nes y bydd yr aelod o staff dan sylw ar gael neu os oes dewis arall priodol wedi'i nodi.

17 Llinell Amser Ar Gyfer Gwrandawiadau Tramgwydd Difrifol yn Erbyn Uniondeb Academaidd

Gwneir pob ymdrech i gydymffurfio â'r amserlenni hyn, ond dylid nodi y gallai amgylchiadau nas rhagwelwyd arwain weithiau at beidio â bodloni'r terfynau amser hyn.

Amersu (dyddiad diweddaraf)	Cam Gweithredu	Cyfrifoldeb
10 diwrnod gwaith cyn clywed h.y. dyddiad anfon o'r Brifysgol (i'w anfon drwy'r post ac e-bost)	Cynghori'r myfyriwr yn ysgrifenedig o honiad, dyddiad ac amser y gwrandawriad, trefniadau ar gyfer gwrandawriad a chadarnhau cyfeiriad e-bost y myfyriwr ar gyfer gohebiaeth	Ysgrifennydd y gwrandawriad
10 diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad	Arweinydd y Rhaglen i ddarparu dogfennaeth i gefnogi'r achos	Arweinydd y Rhaglen
5 diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad h.y. anfon o'r Brifysgol (i'w anfon drwy'r post ac e-bost)	Rhoi dogfennau i'r Pwyllgor a'r myfyriwr i'w hystyried yn y gwrandawriad	Ysgrifennydd y gwrandawriad
5 diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad	Y Brifysgol i gael ei chynghori p'un a fydd y myfyriwr yn mynychu neu beidio. Y Brifysgol i gael ei chynghori a fydd rhywun yn mynychu gyda'r myfyriwr a/neu a fydd y myfyriwr yn cael ei gynrychioli mewn capasiti cyfreithiol neu gan gynrychiolyddcorff proffesiynol.	Myfyriwr
5 diwrnod gwaith ar ôl y gwrandawriad h.y. dyddiad anfon o'r Brifysgol (i'w anfon drwy'r post ac e-bost)	Myfyriwr i gael ei hysbysu'n ysgrifenedig o ganlyniad y gwrandawriad a'r hawl i apelio.	Swyddog ac ysgrifennydd y gwrandawriad

Amersu (dyddiad diweddaraf)	Cam Gweithredu	Cyfrifoldeb
10 diwrnod gwaith ar ôl dyddiad y llythyr canlyniad i'r myfyriwr	Derbyn apêl ysgrifenedig lawn i'w gwneud i Gyfarwyddwr SPSA	Myfyriwr

18 Apeliadau Gan Ymgeiswyr a Gafwyd yn Euog O Dramgwyddo yn Erbyn Uniondeb Academaidd

18.1 Mân Dramgwyddo yn Erbyn Uniondeb Academaidd

- Pan ymdriniwyd ag achos fel mân dramgwydd yn erbyn uniondeb academaidd, a bod y myfyriwr yn dymuno apelio yn erbyn y penderfyniad, rhaid iddo lenwi'r ffurflen briodol o fewn deg diwrnod gwaith i ddyddiad y llythyr hysbysu canlyniadau.
- Mae'r canlynol yn seiliau derbyniol ar gyfer apelio:
 - Afreoleidd-dra wrth gynnal y gwrandawriad, sydd o'r fath natur fel eu bod yn achosi amheuaeth resymol a fyddai'r un penderfyniad wedi'i wneud pe na byddai wedi digwydd.
 - Amgylchiadau personol eithriadol nad oeddent yn hysbys i dîm y rhaglen pan ystyriwyd achos y myfyriwr, ac y gellir dangos eu bod yn berthnasol i'r achos o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd. Rhaid i'r apelydd ddangos rheswm da pam na wnaed amgylchiadau personol o'r fath yn hysbys cyn y cyfarfod. Lle gallai ymgeisydd fod wedi adrodd am amgylchiadau personol eithriadol cyn y cyfarfod, ni ellir nodi'r amgylchiadau hynny wedyn fel sail ar gyfer apelio.
- Os derbynnir yr apêl; caiff ei gyfeirio at y Pwyllgor Ymholi nesaf sydd ar gael i'w glywed o dan y trefniadau arferol a bennir yn y weithdrefn hon.
- Lle bo achos cydgynllwynio unigolyn yn cael ei gyfeirio'n llwyddiannus ar gyfer Apêl, mae'n rhaid i achosion unrhyw unigolion eraill sydd wedi cydgynllwynio hefyd gael eu cyflwyno i'r Pwyllgor Ymholi ar gyfer yr Apêl honno. Bydd canlyniad yr apêl yn effeithio ar sefyllfa a chanlyniad y ddau/yr holl fyfyrwyr, ac felly bydd angen gwrandao ar yr holl bobl sydd wedi cydgynllwynio drwy'r un broses apelio yn sgil y sefyllfa newydd hon.

18.2 Tramgwyddo Difrifol yn Erbyn Uniondeb Academaidd

- Dim ond os yw'r apêl yn seiliedig ar un neu'r ddau o'r seiliau canlynol y derbynnir apeliadau yn erbyn penderfyniadau Pwyllgorau Ymchwilio:
 - Afreoleidd-dra wrth gynnal y Weithdrefn Uniondeb Academaidd, sydd o'r fath natur fel eu bod yn achosi amheuaeth resymol a fyddai'r Pwyllgor wedi dod i'r un penderfyniad pe na byddai wedi digwydd.

- Amgylchiadau personol lliniarol eithriadol nad oeddent yn hysbys i'r Pwyllgor Ymholi pan ystyriwyd achos y myfyriwr, ac y gellir dangos eu bod yn berthnasol idramgwyddo yn erbyn uniondeb academiaidd. Rhaid i'r apelydd ddangos rheswm da pam na wnaed amgylchiadau personol o'r fath yn hysbys i'r Pwyllgor Ymholi cyn ei gyfarfod. Lle gallai ymgeisydd fod wedi adrodd am amgylchiadau personol eithriadol i'r Pwyllgor Ymholi cyn ei gyfarfod, ni ellir nodi'r amgylchiadau hynny wedyn fel sail ar gyfer apelio.
- Bydd unrhyw apêl yn erbyn penderfyniad pwyllgor ymholi ar y ffurflen briodol ac yn cael eu derbyn dim hwyrach na deg diwrnod gwaith o ddyddiad y llythyr yn rhoi gwybod i'r myfyriwr am benderfyniad y Pwyllgor. Ni ystyrir bod hysbysiad syml o apêl a roddir yn ysgrifenedig gan ymgeisydd o fewn y terfyn amser uchod yn gyfystyr ag apêl ac ni chaiff ei dderbyn.
- Mae'n ofynnol i'r Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddiaeth Myfyrwyr, neu eu henwebai (a fydd yn berson nad yw'n ymwneud â'r achos yn flaenorol), gall wrthod apêl sydd:
 - Yn seiliedig ar ffactorau a oedd yn hysbys i'r Pwyllgor Ymholi pan osodwyd y gosb.
 - Yn cyflwyno gwybodaeth, y gwyddai'r myfyriwr amdani eisoes, ac y gallai fod wedi'i hadrodd gan y myfyriwr cyn cyfarfod y Pwyllgor Ymchwilio.
- Os penderfynir gan y Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddiaeth Myfyrwyr neu eu henwebai bod achos prima facie i'w ystyried, caiff ei gyfeirio at Banel Apêl. Lle bo achos cydgynllwynio unigolyn yn cael ei gyfeirio'n llwyddiannus ar gyfer Apêl, mae'n rhaid i achosion unrhyw unigolion eraill sydd wedi cydgynllwynio hefyd gael eu cyflwyno i'r Pwyllgor Ymholi ar gyfer yr Apêl honno. Bydd canlyniad yr apêl yn effeithio ar sefyllfa a chanlyniad y ddau/yr holl fyfyrwyr, ac felly bydd angen gwrandao ar yr holl bobl sydd wedi cydgynllwynio drwy'r un broses apelio yn sgîl y sefyllfa newydd hon.
- Dylid cofnodi'r penderfyniad i gyfeirio a'i gynnwys yn y wybodaeth a gyflwynir i'r Panel Apêl.
- Bydd y Panel Apêl yn cynnwys aelod uwch o'r staff academiaidd, ac un aelod arall o'r staff academiaidd a fydd yn annibynnol ar faes pwnc y myfyriwr dan sylw ac nad oes ganddo unrhyw ran flaenorol yn yr achos. Bydd Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddiaeth Myfyrwyr hefyd yn enwebu ysgrifennydd i'r Panel Apêl.
- Bydd gan y Panel Apêl bwerau dirprwyedig i weithredu ar ran y Bwrdd Academiaidd.
- Bydd apelydd yn cael cynnig gwrandawriad personol gan y Panel Apêl a chaiff ei hysbysu yn unol â hynny cyn amser a dyddiad y cyfarfod. Bydd y darpariaethau yn adran 15 mewn perthynas â chymorth i fyfyrwyr mewn gwrandawriadau yn berthnasol.
- Bydd y Panel Apêl yn seilio ei benderfyniad ar y dystiolaeth yn y cyflwyniad gan yr apelydd ac ar yr adroddiad gan y Pwyllgor Ymchwilio dan sylw, ynghyd ag unrhyw dystiolaeth bellach y mae'n ei hystyried yn berthnasol. Gall alw tystion perthnasol, os yw'n briodol.

- Mae gan y Panel Apelio ddisgresiwn i ddatgan bod unrhyw ddeunydd a gyflwynir gan yr apelydd, neu unrhyw aelod o staff neu fyfyrwr sydd gyda'r apelydd, yn annerbyniol os yw'n ystyried nad yw'n uniongyrchol gysylltiedig â chynnwys yr apêl a gyflwynwyd yn ysgrifenedig o fewn y terfyn amser rhagnodedig blaenorol.
- Bydd gan y Panel Apêl y grym i wneud un o'r penderfyniadau canlynol:
 - I gadarnhau'r gosb wreiddiol.
 - I amrywio'r gosb wreiddiol.
 - I wrthod y gosb wreiddiol.
 - Ei gwneud yn ofynnol i Bwyllgor Ymholi ail-glywed yr achos.
- Bydd penderfyniad y Panel Apêl yn derfynol, ac felly ystyrir bod y mater wedi'i gau. Ni fydd unrhyw drafodaeth ar benderfyniad y Panel Apêl gyda'r apelydd nac unrhyw berson arall.
- Os caiff apêl y myfyrwr ei chadarnhau neu ei chadarnhau'n rhannol, yna cynghorir y myfyrwr y gallant ofyn am Lythyr Cwblhau Gweithdrefnau. Os na chaiff apêl myfyrwr ei chadarnhau, anfonir llythyr Cwblhau Gweithdrefnau at y myfyrwr heb fod angen gwneud cais amdano.
- Os yw apêl yn cael ei chadarnhau, bydd Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddu Myfyrwyr, neu rywun enwebedig, yn cymryd y camau gweithredu perthnasol fel sy'n briodol ar gyfer penderfyniad y Panel Apêl ac yna trefnu i rannu'r canlyniad sydd wedi'i adolygu.
- Os ystyrir bod ymgeisydd, o ganlyniad i apêl lwyddiannus, wedi cymhwyso am ddyfarniad, bydd ymgeisydd o'r fath yn cael y dyfarniad hwnnw ar y cyfle cyntaf sydd ar gael.
- Caiff y Panel Apêl wneud argymhellion i'w hystyried gan y pwyllgor neu'r adran briodol ar unrhyw faterion sy'n codi o ystyried apeliadau.

19 Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol dros Addysg Uwch (OIA)

19.1 Mae Prifysgol Wrecsam yn tanysgrifio i'r cynllun annibynnol ar gyfer adolygu cwynion myfyrwyr. Unwaith y bydd yr holl weithdrefnau perthnasol uchod wedi'u disbyddu, gall myfyrwr fynd â'i gŵyn i Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol dros Addysg Uwch (OIA). Rhaid anfon Ffurflen Gais y Cynllun at yr OIA o fewn deuddeg mis i ddyddiad y llythyr hysbysu o gwblhau'r gweithdrefnau.

19.2 Gellir lawrlwytho Ffurflen Gais Cynllun o wefan yr OIA www.oiahe.org.uk (neu gallwch ffonio neu ysgrifennu at yr OIA am ffurflen)

19.3 Manylion cyswllt yr OIA yw:
Office of the Independent
Adjudicator Second Floor Abbey Gate
57-75 Kings Road Reading
RG1 3AB
ffôn: 01189 599813
ebost: enquiries@oiahe.org.uk

20 Monitro'r Weithdrefn

20.1 Mae'n bwysig bod pob myfyriwr yn cael ei drin yn deg o dan y weithdrefn hon ac felly bydd canlyniadau pob gwrandawriad mân uniondeb academiaidd yn cael eu cofnodi ar ffurf adroddiad iddynt fod ar gael i'w hystyried os bydd toriadau pellach yn digwydd. Yn yr un modd, bydd y Brifysgol yn cofnodi canlyniadau gwrandawriadau pwyllgorau ymholi difrifol ac yn adeiladu cyfraith achosion, mewn perthynas â chosbau a osodir am dorri rheolau penodol. Bydd y gyfraith achos hon ar gael i Bwyllgorau Ymholi'r dyfodol a Phenaethiaid Cyfadrannau ac Arweinwyr Rhaglenni i'w cynorthwyo wrth wneud penderfyniadau.

20.2 Yn flynyddol, bydd y Cyfarwyddwr Cynllunio Strategol a Gweinyddiaeth Myfyrwyr yn darparu i'w gael ei ystyried gan bwyllgor priodol y Bwrdd Academiaidd, adroddiad dienw ar weithrediad y Weithdrefn Uniondeb Academiaidd.

21 Ffurflenni

21.1 Gellir gweld fersiynau cyfredol o'r ffurflenni cyfeirio Uniondeb Academiaidd trwy'r Fewnrwyd: <https://wyu.wrexham.ac.uk/departments/strategic-planning-and-student-administration/quality-and-regulation/academic-misconduct/>

22 Hygyrchedd

22.1 Mae Prifysgol Wrecsam yn ymdrechu i fod yn brifysgol gefnogol wedi'i llywio gan drawma wrth ddylunio a gweithredu ein holl brosesau a gweithdrefnau. Os oes angen addasiadau arnoch i gael mynediad at y weithdrefn hon neu os oes gennych unrhyw sylwadau eraill i'w gwneud ar hygyrchedd, geiriad neu unrhyw ran o'r weithdrefn hon, anfonwch e-bost atom ar academicintegrity@wrexham.ac.uk

Atodiad 1 – Protocol mewn perthynas â myfyrwyr sydd wedi'u cofrestru ar ddyfarniadau Prifysgol Caer

1. Bydd Gweithdrefn Academaidd ac Ymchwil Prifysgol Caer (UoC) yn berthnasol. Bydd WU yn enwebu uwch aelod o staff academaidd i weithredu yn rôl Pennaeth yr Adran.
2. Bydd unrhyw honiadau o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd neu ymchwil yn erbyn myfyriwr WU yn cael eu hadrodd i'r aelod o staff UoC a benodwyd fel Uwch Diwtor PGR ar gyfer WU. Bydd aelod o staff WU sy'n gweithredu fel Pennaeth yr Adran a'r Uwch Diwtor PGR yn gyfrifol ar y cyd am gyflawni'r cyfrifoldebau a amlinellir yng nghymal 4 o'r weithdrefn.
3. Bydd y penderfyniad i gyfeirio honiad o dramgwyddo yn erbyn uniondeb academaidd neu ymchwil i Banel Adolygu Uniondeb Academaidd ac Ymchwil PGR yn cael ei wneud ar y cyd gan yr aelod o staff WU sy'n gweithredu fel Pennaeth yr Adran a'r Uwch Diwtor PGR. Os bydd anghydfod, bydd y mater yn cael ei gyfeirio at Ddeon Ansawdd a Gwella Academaidd yn UoC a fydd yn gwneud y penderfyniad terfynol.
4. Pan fydd y Panel Adolygu Uniondeb Academaidd ac Ymchwil PGR yn ystyried honiad, bydd y Panel yn cael ei gyfansoddi fel y nodir yng nghymal 5 o'r weithdrefn. Fodd bynnag, bydd un o aelodau'r Panel yn aelod o staff academaidd WU a fydd yn cael ei enwebu gan y Cofrestrydd Academaidd (neu'r enwebai).
5. Cynhelir gwrandawiadau o Banel Adolygu Uniondeb Academaidd ac Ymchwil y PGR yn WU. Bydd UoC a WU yn gyfrifol ar y cyd am wasanaethu'r Panel.