Gweithdrefn Apelio Moeseg Ymchwil y Brifysgol

Cyflwyniad

Mae Prifysgol Wrecsam wedi ymrwymo i gynnal y safonau gorau posibl o foeseg, manwl gywirdeb, a gonestrwydd yn ei holl ymchwil, ac yn ceisio diogelu urddas, hawliau a llesiant y rheiny sydd ynghlwm â'r ymchwil a gynhyrchir. Er mwyn cyflawni'r ymrwymiad hwn, mae'r Brifysgol yn gofyn bod yr holl ymchwil a wneir dan ei nawdd, sy'n cynnwys cyfranogwyr dynol, deunydd dynol, data personol, anifeiliaid, neu ymchwil, a all gael effaith andwyol ar yr amgylchedd, yn derbyn cymeradwyaeth moeseg ymchwil cyn dechrau'r ymchwil. Fel rhan o'r ymrwymiad hwn, mae'r Brifysgol wedi llunio gweithdrefn i ganiatáu apeliadau yn erbyn penderfyniad Pwyllgor Moeseg Ymchwil lefel Cyfadran neu Brifysgol.

Mae'r weithdrefn hon yn berthnasol i holl staff a myfyrwyr y Brifysgol sydd ynghlwm â phrosiect ymchwil y mae Polisi'r Brifysgol ar Foeseg Ymchwil a'r weithdrefn ar gyfer ymgeisio am gymeradwyaeth moeseg yn berthnasol.

Rhesymau dros apelio

Gall ymchwilydd wneud apêl yn erbyn penderfyniad Pwyllgor Moeseg Ymchwil Cyfadran, neu Brifysgol, sy'n ymwneud â'u cais yn seiliedig ar unrhyw rai o'r amodau canlynol:

- Os gwrthodir cais
- mae'r amodau gofynnol yn annerbyniol i'r ymgeisydd am resymau ymchwil dilys

Sut i gyflwyno apêl

Rhaid gwneud apêl yn erbyn penderfyniad Pwyllgor Moeseg Ymchwil Cyfadran neu Brifysgol yn ysgrifenedig drwy'r Swyddfa Ymchwil (rescadmin@glyndwr.ac.uk) cyn pen 20 diwrnod o dderbyn penderfyniad y Pwyllgor Moeseg Ymchwil.

Dylai'r llythyr apelio gynnwys y canlynol.

- Rhif cyfeirnod yr ymgeisydd
- Enw, teitl y prosiect ymchwil, a'r holl ymchwilwyr/goruchwylwyr a enwir ar y cais
- Manylion y penderfyniad y derbynioch chi gan y pwyllgor adolygu a sut y gwnaethoch fynd i'r afael â'r pwyntiau a godwyd
- Cyfiawnhad dros wneud cais i apelio
- Copi o'r ffurflen gais a dogfennaeth ategol (gydag unrhyw addasiadau pellach wedi'u gwneud)
- Llythyr cymeradwyo gan Ddeon neu Ddeon Cyswllt sy'n cefnogi'ch apêl

Cydnabyddir derbyn apêl cyn pen 5 diwrnod gwaith.

Proses Adolygu

Bydd yr apêl yn cael ei hanfon at Gadeirydd Pwyllgor Moeseg Ymchwil y Brifysgol. Wrth adolygu'r ddogfennaeth a gyflwynwyd, gall y Cadeirydd ofyn am ddogfennaeth bellach gan yr ymchwilydd i gefnogi'r broses apelio; bydd gan yr ymchwilydd 30 diwrnod i ddarparu gwybodaeth bellach.

O ran apeliadau sydd angen barn gyfreithiol, bydd Pwyllgor Moeseg Ymchwil y Brifysgol yn adolygu unrhyw gyngor cyfreithiol a dderbyniwyd.

Bydd Cadeirydd y pwyllgor yn galw ar arbenigedd aelodau'r pwyllgor moeseg ymchwil, ac efallai'n gofyn am wybodaeth neu arbenigedd o du allan i aelodaeth bresennol y pwyllgor moeseg ymchwil, yn fewnol ac yn allanol os yw'n ofynnol.

Bydd y Cadeirydd yn pennu a ellir ymdrin â'r broses apelio drwy gyfathrebiadau electronig, neu a ddylid cynnal panel ffurfiol lle mae'n bosibl y gofynnir i'r apeliwr fod yn bresennol.

Canlyniad

Bydd y canlyniad yn cael ei anfon at yr ymchwilydd yn nodi a yw'r apêl wedi bod yn llwyddiannus neu beidio, a chynnig manylion ynghylch y penderfyniad.

Gall y panel argymell, neu gytuno â'r newidiadau gofynnol y nodwyd yn llythyr yr apêl.

Os yw'r apêl yn aflwyddiannus, ni chaniateir unrhyw seiliau ar gyfer apeliadau pellach yn ymwneud â'r cais.

Anfonir y canlyniad i'r apeliwr cyn pen 20 diwrnod o dderbyn y wybodaeth y gofynnwyd amdani i gefnogi'r broses apelio.

Manylion Cyswllt

Dylid cyfeirio'r holl ymholiadau sy'n ymwneud â'r weithdrefn hon at y Swydd Ymchwil - rescadmin@glyndwr.ac.uk